

Утверждено
Приказом № 187 от 15.05.2023 г.

принято педагогическим советом,
протокол № 3 от 15.05.2023 г.



Добудовский В.В.

**Положение об организации и порядке
предоставления платных дополнительных образовательных услуг
муниципальным учреждением дополнительного образования
«Красногорская детская специализированная хореографическая школа
«Вдохновение»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Налоговым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706, Уставом МУДО «КСХШ «Вдохновение» (далее Школа).

1.2. Настоящее Положение определяет **порядок и условия** оказания дополнительных платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление Школе.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" – Школа, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«единица платной дополнительной образовательной услуги» – плата в месяц одним заказчиком за предоставление ему этой услуги, рассчитанная на основе экономически обоснованных затрат с учётом возможности развития и совершенствование образовательного процесса.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Школой по мере необходимости.

2. ПОНЯТИЕ И ВИДЫ

ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Школа вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счёт предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом школы услуг, а также за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов.

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые Школой сверх основной образовательной программы на договорной основе, а также реализация образовательных программ за пределами основных программ учебных планов, определяющих статус Школы, финансируемых из бюджета. Требования к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон.

2.3. Оказание платных образовательных услуг, является дополнительной внебюджетной деятельностью школы, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей и задач, ради которых оно создано. Если платная дополнительная образовательная услуга, оказываемая Школой, не отвечает требованиям заказчика, социальна не значима, неконкурентоспособна и не может возместить произведенные затраты, то оказание такой услуги для Школы нецелесообразно.

2.4. Перечень дополнительных платных услуг, осуществляемых Школой указаны в уставе. К ним относятся:

- реализация дополнительных образовательных программ различной направленности для детей и подростков в возрасте 4-18 лет;
- занятия с репетитором по любому из предметов сверх учебного плана;
- организация кружков, студий, групп, коллективов по различным направлениям в области культуры и искусства.

2.5. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны муниципальным учреждением взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счёт субсидии, выделенной на выполнение муниципального задания.

2.6. Дополнительные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объёма предоставляемых ему основных услуг.

2.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.8. По требованию Потребителя, получающего платные образовательные услуги, администрация Школы обязана выдать документы, подтверждающие объем и стоимость оказанных образовательных услуг.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

3.1. Цель предоставления дополнительных образовательных услуг – удовлетворение образовательных потребностей граждан.

3.2. Основными задачами, при реализации платных дополнительных образовательных услуг, являются:

3.2.1. насыщение рынка образовательными услугами;

- 3.2.2. осуществление права обучающихся и других граждан на образование;
- 3.2.3. адаптация и социализация дошкольников, учащихся;
- 3.2.4. реализация дополнительных образовательных программ;
- 3.2.5. развитие творческих способностей обучающихся;
- 3.2.6. подготовка к поступлению в средние специальные учебные заведения;
- 3.2.7. привлечение школой дополнительных источников финансирования.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

Школа самостоятельно определяет возможность оказания платных дополнительных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации преподавателей, спроса на услугу, работу т.д.; формирует и утверждает перечень платных дополнительных образовательных услуг по согласованию с Комитетом по вопросам образования Администрации Красногорского района МО; составляет расписание занятий и создает необходимые условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

4.1. Для ведения деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в Школе

разрабатываются и принимаются следующие нормативные документы и приказы директора школы:

- Положение о взимании платы за обучение на внебюджетных отделениях;
- приказ о формировании групп платного дополнительного образования, с указанием сроков их работы, должностных лиц, ответственных за оказание услуги и стоимости обучения в месяц;
- калькуляция (смета) цены платной дополнительной образовательной услуги, утверждённая директором школы;
- учебные программы платных дополнительных образовательных услуг;
- приказ директора об освобождении от оплаты за обучение, в случае пропуска занятий учащимися по болезни.

Для организации контроля за организацией деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в Школе хранятся следующие документы:

- приказы руководителя ДШИ об организации платных дополнительных образовательных услуг;
- приказы по составу участников по месяцам;
- договора с Потребителями на оказание дополнительных платных образовательных услуг;
- трудовые соглашения с работниками (преподавателями) на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

4.2. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.3. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые

предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации".

4.4. Информация предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

4.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - Школа;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование и фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика (если это юридическое лицо, физическое лицо или ЧП); фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя); телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) реквизиты документа, удостоверяющего полномочия исполнителя и заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) направленность образовательной программы;
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) порядок изменения и расторжения договора.

4.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня.

4.7. Форма договора Школой разрабатывается в соответствии с примерной формой договора, утверждённой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

4.10. Работа по ведению бухгалтерского учёта по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг производится бухгалтерией школы.

4.11. Оплата за предоставление платных дополнительных образовательных услуг производится только через учреждения банка.

4.12. Доход от указанной деятельности реинвестируется в Школу, в том числе на увеличение расходов на заработную плату.

4.13. С гражданами, принимающими участие в организации и оказании платных образовательных дополнительных услуг, заключаются трудовые или гражданско-правовые договоры.

4.14. Руководство осуществляется директором школы. Директор имеет право принимать работников с выплатой заработной платы только из внебюджетных средств.

4.15. Работа по оказанию платных дополнительных образовательных услуг осуществляется за пределами основного рабочего времени с использованием учебных и других помещений Школы в часы, не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной деятельности (муниципального задания).

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА (ПОТРЕБИТЕЛЯ)

И ИСПОЛНИТЕЛЕЙ ОТДЕЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Исполнитель платных дополнительных образовательных услуг оказывает образовательные услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

5.2. Контроль и руководство за организацией платных услуг осуществляет руководитель Школы.

5.3. Руководитель Школы издает приказы о назначении ответственных лиц, отвечающих за организацию и качество оказания платных дополнительных образовательных услуг. А также руководитель Школы несет ответственность перед контролирующими органами за деятельность учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.

5.4. Исполнитель имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг;
- получать информацию из органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;
- согласовывать условия договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- самостоятельно осуществлять образовательный процесс: подбор и расстановку кадров, выбор дополнительных образовательных программ, средств и методов обучения и воспитания;
- изменять расписание занятий в связи с производственной необходимостью;
- пользоваться имуществом учреждения, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- самостоятельно определять период предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

5.5. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.6. Исполнитель обязан:

- довести информацию о праве оказания данного вида платных дополнительных услуги, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;
- не навязывать потребителю дополнительных видов услуг, а также не обуславливать исполнение одних услуг обязательным исполнением других;
- не отказывать в выполнении услуг потребителю без уважительных причин;
- возместить материальный и моральный ущерб потребителю, полученный в результате некачественного оказания услуг;
- предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью детей (людей) или имуществу в процессе оказания платных дополнительных услуг;
- оказывать платные дополнительные образовательные услуги в порядке и сроки, определенные заключенным договором;
- проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием;
- обеспечить занимающихся учебно-методическим материалом, необходимым для проведения занятий;
- контролировать своевременную плату за оказанные услуги;
- самостоятельно определять период предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

5.7. Заказчик (потребитель) имеет право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах;
- требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
- расторгнуть договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг, возместив Исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора;
- требовать возмещения вреда, причиненного Исполнителем, вследствие необеспеченности безопасности предоставления услуг;

5.8. Заказчик (потребитель) обязан:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;
- принимать выполнение платных дополнительных образовательных услуг в срок и в порядке, предусмотренных договором;
- своевременно оплачивать стоимость предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в договоре;
- своевременно уведомить Исполнителя о наличии уважительной причины (болезни) с последующим предоставлением подтверждающего документа (медицинской справки) для освобождения от оплаты Заказчика за текущей месяц;
- возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказания услуги по независящим от исполнителя причинам;
- выполнять условия договора между исполнителем и потребителем платных дополнительных образовательных услуг;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платных дополнительных образовательных услуг, включая сообщение необходимых для этого сведений или предоставление документов.

5.9. Претензии и споры, возникшие между потребителем и Школой, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Цены на платные дополнительные образовательные услуги, предоставляемые Школой, устанавливаются в соответствии с нормативными актами администрации Красногорского муниципального района.

6.2. Формирование цены на платные дополнительные образовательные услуги основывается на принципе полного возмещения затрат Школы на оказание платных дополнительных образовательных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости, затраченных на их осуществление ресурсов. Расчет цен осуществляется с учетом методических рекомендаций по формированию цен на дополнительные платные образовательные услуги, оказываемые Школой.

6.3. Источниками финансовых средств при оказании платных услуг являются:

- личные средства граждан;
- средства предприятий, организаций, учреждений;
- другие, не запрещенные законом источники.

6.4. Оплата, оказанных дополнительных платных образовательных услуг, осуществляется Потребителями путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя через учреждения банков. Оплата услуг удостоверяется квитанцией, подтверждающей оплату, оказанной образовательной услуги Потребителем;

6.5. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.6 Порядок расчетов за платные образовательные услуги.

6.6.1. Расчеты за оказание платной образовательной услуги по групповой форме обучения производятся путем перечисления заказчиком денежных средств на лицевой счет исполнителя в следующем порядке:

- за первый месяц обучения или за весь период обучения (по выбору заказчика) - в момент заключения договора на оказание платных образовательных услуг;
- со второго месяца обучения не позднее 10 числа текущего месяца обучения за текущий месяц;
- за предпоследний и последний месяцы обучения – не позднее 10 числа предпоследнего месяца обучения.

6.6.2. Расчеты за оказание платной образовательной услуги в форме индивидуального обучения производятся путем перечисления заказчиком денежных средств на лицевой счет исполнителя в следующем порядке:

- за первый месяц обучения - в момент заключения договора на оказание платных образовательных услуг;
- со второго месяца обучения не позднее 10 числа текущего месяца обучения за текущий месяц

6.6.3. Получение денежных средств непосредственно лицами, осуществляющими платную услугу, не допускается.

6.7. Образовательная организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг за счет собственных

средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвования и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг (далее – льготы) устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

6.8. В случае болезни или санаторно-курортного лечения потребителя (обучающегося по групповой форме обучения) сроком 15 и более календарных дней, по письменному заявлению заказчика, и при наличии соответствующих документов, предоставленных заказчиком не позднее 5 дней после болезни или лечения, исполнителем производится перерасчет. В этом случае плата за период болезни или лечения не взимается.

6.9. В случае болезни или санаторно-курортного лечения потребителя (обучающегося индивидуально) при наличии соответствующих документов, предоставленных не позднее 5 дней после болезни или лечения, по письменному заявлению заказчика, исполнителем производится перерасчет. В этом случае плата за период болезни или лечения не взимается.

7. ПОРЯДОК ПРИЁМА.

7.1. На внебюджетные отделения принимаются лица в возрасте соответствующем дополнительной образовательной программе, без испытательных экзаменов.

Прием на дополнительные предпрофессиональные программы в области искусства проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные.

Контроль за исполнением настоящего Положения

осуществляет директор МУДО «КДСХШ «Вдохновение».